

आ.व. २०८२।०८३ मिति: २०८२।१।२३ गते, समय: ११:०० वजे दिनको, बैठक संख्या: १२

### कार्यपालिकाको बैठकका निर्णयहरू

प्रस्ताव नं. १: अधिलो बैठकका निर्णयहरूको समिक्षा ।

निर्णय: अधिलो कार्यपालिका बैठकको निर्णयहरू समिक्षा भयो । कार्यान्वयन हुन बांकी निर्णयहरू तत्काल कार्यान्वयन गर्ने ।

प्रस्ताव नं. २: संघीय र प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने समपुरक तथा विषेश अनुदानको प्रस्ताव गर्ने सम्बन्धमा ।

निर्णय: आगामि आव २०८३।०८४ का लागि संघीय र प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने समपुरक तथा विषेश अनुदान सम्बन्धमा देहायका आयोजना तथा कार्यक्रमहरू प्रस्ताव गर्ने ।

#### संघीय सरकार

##### समपुरक अनुदान तर्फ

क. घटाल चिप्रिकोट सडक वडा नं २ र ३ क्रमागत

ख. टुडिखेलको स्तरउन्नति वडा नं ४

ग. खोडिखेल्ला चोरा अजयमेरु र रातागुन शैलेश्वर सडक निर्माण वडा नं ४ र ८

##### विशेष अनुदान तर्फ

क. फोहरमैला व्यवस्थापन क्रमागत

ख. बृहत सिंचाई आयोजना वडा नं १, २ र ३

ग. समुदाय र विधालयमा जनस्वास्थ्य तथा पोषण स्वास्थ्य प्रबद्धन कार्यक्रम

#### प्रदेश सरकार

##### समपुरक अनुदान तर्फ

क. बसपार्क मालम सडक वडा नं १

ख. राई तल्लो बुडाली भडार सडक निर्माण वडा नं १० क्रमागत

ग. लरडा कोटेउडा सडक वडा नं ३

घ. वडा कार्यालय निर्माण

##### विशेष अनुदान तर्फ

क. फोहरमैला व्यवस्थापन क्रमागत

ख. सामुदायिक विधालय प्रविधि हस्तान्तरण क्रमागत

ग. खानेपानी तथा सरसफाई आयोजना निर्माण तथा मर्मत संभार

प्रस्ताव नं. ३: ऐन संशोधनको प्रस्ताव नगर सभामा पेश गर्ने ।

निर्णय: विधायन समितिबाट पेश हुन आएको अमरगढी बहुप्राविधिक शिक्षालय संचालन ऐन २०७८ लाई संशोधनको प्रस्ताव नगर सभामा पेश गर्ने ।

प्रस्ताव नं. ४: राई तल्लो बुडाली भडार सडक निर्माण वडा नं १० को बोलपत्र आह्वान गर्ने सम्बन्धमा ।

निर्णय: प्रदेश समपुरक तर्फको आयोजना राई तल्लो बुडाली भडार सडक निर्माण वडा नं १० ल.इ. अनुसारको बहुवर्षिय बोलपत्र आह्वान गर्ने ।

प्रस्ताव नं. ५: श्री मालपोत कार्यालयमा सिफारिस गर्ने सम्बन्धमा ।

  
२०८२/१२/२३  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१

निर्णयः श्री भिमदत्त बहुमुखी क्याम्पस अमरगढी डडेल्धुराको च नं ३९ मिति २०८२।९।१६ गते पत्र अनुसार क्याम्पसको जग्गा लिज तथा उपभोगका लागि सिफारिस गरि पाउं भनि अनुरोध भइ आएकोमा प्रचलित कानून अनुसार गर्ने गरि श्री मालपोत कार्यालय डडेल्धुरालाई सिफारिस गर्ने ।

२०८२।९।१६

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

